

Klokkenluidersregeling Stimenz

voor het omgaan met een vermoeden van een misstand binnen Stimenz



Lees hier:

- **Wat een klokkenluidersregeling is**
- **Wanneer jij er gebruik van kan maken**
- **Welke rechten jij hebt**
- **Bij wie je terecht kunt**
- **Hoe het werkt**

Heb jij de indruk dat er binnen Stimenz (of een andere organisatie waarmee je samenwerkt) iets helemaal niet pluis is, en je kunt dit niet kwijt bij je leidinggevende? Dan brengt de klokkenluidersregeling misschien een oplossing.

Wanneer kan je gebruik maken van deze regeling?

[Lees meer...](#)

Wanneer jij denkt dat binnen Stimenz (of een andere organisatie waar je mee samenwerkt) fouten worden gemaakt of een situatie bestaat rond:

- Schending van een wettelijke rege
- Gevaar voor de volksgezondheid
- Gevaar voor de veiligheid van personen
- Gevaar voor de aantasting van het milieu
- Gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten
- Schending van andere dan wettelijke regels

Externe melding

[lees meer...](#)

Verspilling van overheidsgeld

- Het bewust achterhouden, manipuleren en/of vernietigen van informatie over bovengenoemde feiten.

Bij wie kun je terecht voor informatie en advies?

[Lees meer...](#)

Je kan vertrouwelijk een adviseur raadplegen, zoals bijvoorbeeld:

- [de vertrouwenspersoon](#) van Stimenz
- een adviseur van de afdeling advies van het [Huis voor Klokkenluiders](#)

Hoe werkt het als je een melding wilt doen?

[Lees meer...](#)

>In principe doe je eerst intern een melding bij de bestuurder.

>Wil je een melding doen over handelen/nalaten van de bestuurder? Dan kan dat bij de [voorzitter van de Raad van Toezicht](#).

>Je kunt ook een melding doen via de *vertrouwenspersoon*, bijvoorbeeld als je je identiteit nog niet rechtstreeks bekend wilt maken. Als je mondeling een melding doet, wordt deze op schrift gesteld, jij ondertekent en daarna gaat je melding naar de bestuurder. De bestuurder of vertrouwenspersoon meldt de onregelmatigheid bij de RvT van Stimenz. De RvT meldt het feit van een melding bij de bestuurder. Na ontvangst van de melding wordt zo spoedig mogelijk een onderzoek gestart. Daarbij wordt door de bestuurder respectievelijk door de RvT beoordeeld of een externe derde op de hoogte moet worden gebracht van het vermoeden van de misstand. Binnen één week na ontvangst van de melding krijg je een ontvangstbevestiging.

Binnen een periode van acht weken (vanaf het moment van de interne melding), word je door de bestuurder respectievelijk door de RvT schriftelijk op de hoogte gesteld van het inhoudelijk standpunt omtrent het gemeld vermoeden van de misstand. Daarbij wordt tevens ook tot welke stappen de melding heeft geleid. Het standpunt wordt geformuleerd met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van de te verstrekken (bedrijfs)informatie en de ter zake geldende wettelijke bepalingen, zoals privacyregelgeving.

Stimenz zal je niet benadelen als je een melding doet of hebt gedaan.

Welke rechten heb je?

[lees meer...](#)

De organisatie zorgt er ook voor dat je niet door CC of collega's benadeeld wordt. Ook anderen die bij de melding betrokken zijn, zoals een contactpersoon, vertrouwenspersoon, de onderzoekers en collega's die worden gehoord, worden niet door de organisatie benadeeld.

Vind je dat je toch wordt benadeeld? Dan kun je de bestuurder vragen daar onderzoek naar te doen, of het Huis voor Klokkenluiders vragen een onderzoek in te stellen. Wanneer de misstand verband houdt met de bestuurder kun je de Raad van Toezicht vragen onderzoek te doen.

Een melding maken van een misstand kan veel stress met zich meebrengen. Het Huis voor Klokkenluiders kan ook psychosociale ondersteuning bieden.

Je kunt een externe melding doen wanneer:

- je het niet eens bent met het standpunt van de werkgever en vindt dat je melding niet serieus wordt genomen.
- je niet binnen de gestelde termijn een standpunt hebt ontvangen.

Wie kan er gebruik van maken?

[lees meer...](#)

Deze regeling geldt voor iedereen die nu of in het verleden arbeid heeft verricht voor Stimenz. Deze regeling geldt dus niet alleen voor werknemers met een arbeidsovereenkomst, maar ook voor zzp-ers, vrijwilligers, flexwerkers, gepensioneerden, stagiairs en oud-medewerkers.

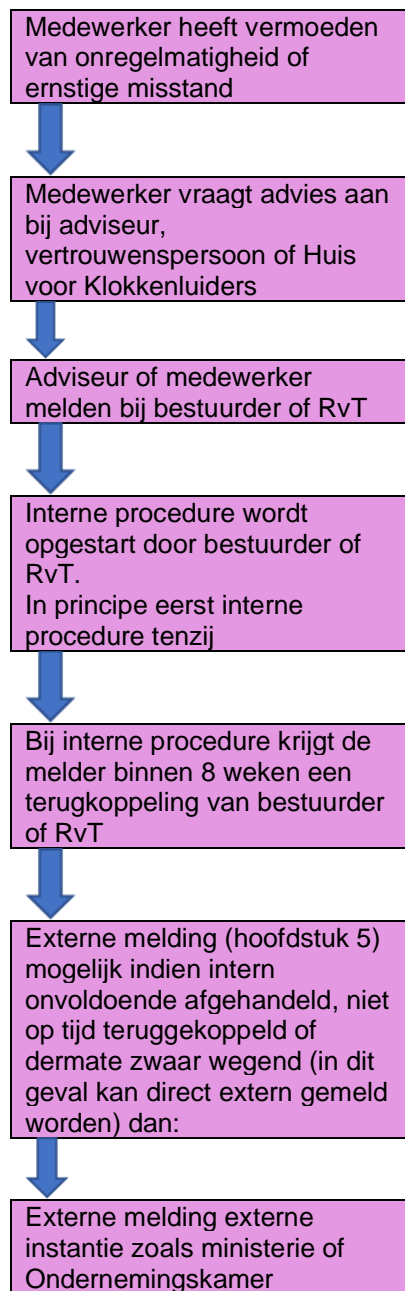
Onderscheid tussen een klacht en een misstand

[lees meer...](#)

Zowel bij een klacht als bij een misstand is er sprake van een gevoel van ongenoegen. Bij een klacht is dit een persoonlijke kwestie; je zoekt een oplossing en hebt belang bij het onderzoek naar je klacht. Een klacht kan bijvoorbeeld betrekking hebben op agressiviteit, geweld, discriminatie (seksuele) intimidatie, onrechtvaardige behandeling, onvoldoende rekening houden met gewetensbezwaren of het niet naleven van de individuele arbeidsovereenkomst, bepalingen uit de CAO of Arbowet.

Voor het indienen van een klacht wordt verwezen naar [de klachtregeling](#) van Stimenz.

Stroomschema klokkenluidersregeling



Verantwoordelijkheden

Rol	Taak en verantwoordelijkheid
Medewerker	Het melden van een vermoedelijke misstand aan bestuurder, Raad van Toezicht of externe instantie
Bestuurder	Melding bevestigen en onderzoek starten, eventueel externe instantie inschakelen
Raad van Toezicht	Melding bevestigen en onderzoek starten, eventueel externe instantie inschakelen
Vertrouwenspersoon	Adviseren aan melder en bewaken van het onderzoek
Huis voor klokkenluiders	Adviseren van medewerker, bestuurder of Raad van Toezicht

De officiële regeling

Inleiding

Stimenz is een organisatie voor Sociaal Werk in Apeldoorn en op de Veluwe. Een van de kernwaarden is professionaliteit. Wanneer er onverhoopt toch iets niet helemaal goed gaat, is het belangrijk dat degenen die werkzaam zijn voor de organisatie dit op een goede manier kenbaar kunnen maken. Alleen op die manier kunnen deze (en andere) organisatiewaarden worden gewaarborgd.

Waar is deze regeling voor bedoeld?

In deze regeling staat hoe moet worden omgegaan met een vermoeden van een misstand binnen Stimenz. Een melding moet betrekking hebben op een misstand met een maatschappelijk belang. In de definities is daar meer over te vinden. Iemand die zo'n melding doet wordt een klokkenluider genoemd.

Wat staat er in deze regeling?

Deze regeling biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling. Deze regeling brengt hiermee tot uitdrukking dat het melden van een misstand gezien wordt als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van de organisatie van Stimenz en dat de melding serieus zal worden onderzocht.

De klokkenluider meldt het vermoeden van een misstand in principe bij de bestuurder. De bestuurder zal vervolgens een onderzoek starten. Wanneer de misstand verband houdt met de bestuurder kan de melding rechtstreeks aan de Raad van Toezicht worden gedaan.

De klokkenluider kan voor het vermoeden van een misstand ook terecht bij een vertrouwenspersoon. Helemaal aan het einde van deze regeling staat wie de vertrouwenspersoon is. Een klokkenluider heeft verder de mogelijkheid zich extern te laten adviseren door het Huis voor Klokkenluiders. Het Huis voor Klokkenluiders is een onafhankelijke instantie die (potentiële) klokkenluiders adviseert en ondersteunt bij de stappen die zij kunnen zetten. Meer informatie is te vinden op: <https://huisvoorklokkenluiders.nl>.

Onderscheid tussen een klacht en een misstand

Zowel bij een klacht als bij een misstand is er sprake van een gevoel van ongenoegen. Bij een klacht is dit persoonlijk van aard; de medewerker zoekt een oplossing voor zichzelf en heeft een groot belang bij het onderzoek naar de klacht die hij heeft ingediend.

Een klacht kan o.a. betrekking hebben op:

- Ongewenste omgangsvormen zoals agressiviteit, geweld, discriminatie (seksuele) intimidatie en ander ongewenst gedrag (zie ook protocol ongewenst gedrag)
- Onzorgvuldige, onredelijke of onrechtvaardige behandeling
- Het onvoldoende rekening houden met ernstige gewetensbezwaren
- Het niet naleven van de individuele arbeidsovereenkomst, bepalingen uit de CAO of Arbowet
- Voor het indienen van een klacht wordt verwezen naar de klachtregeling voor medewerkers.

Bij een misstand heeft het gevoel van ongenoegen betrekking op het maatschappelijk belang; de medewerker ondervindt over het algemeen niet direct persoonlijk de gevolgen van de misstand en heeft over het algemeen geen direct persoonlijk belang bij het onderzoek. Bij een misstand gaat het erom dat de medewerker een situatie vermoed waarin er sprake is van (een dreiging van):

- Schending van een wettelijke regel
- Gevaar voor de volksgezondheid
- Gevaar voor de veiligheid van personen
- Gevaar voor de aantasting van het milieu
- Gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten
- Schending van andere dan wettelijke regels
- Verspilling van overheidsgeld
- Het bewust achterhouden, manipuleren en of vernietigen van informatie over bovengenoemde feiten.

Hoofdstuk 1: Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

Een (vermoeden van een) onregelmatigheid: een (op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een) onvolkomenheid of ongerechtigheid van algemene, operationele en/of financiële aard die plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van de organisatie. Het betreft onregelmatigheden die zodanig ernstig zijn dat die vallen buiten de reguliere werkprocessen en de verantwoordelijkheid van de (direct) leidinggevende overstijgen.

Een vermoeden van een misstand: een (op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een) wantoestand, te weten een illegale of immorele praktijk, die plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van de organisatie en waarbij een maatschappelijk belang in het geding is, in verband met:

- een (dreigend) strafbaar feit, zoals diefstal, corruptie en valsheid in geschrifte;
- een (dreigende) schending van wet- en regelgeving;
- een gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;

- een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen;
- een (dreigende) verspilling van maatschappelijke/collectieve middelen;
- een (dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten.

Externe melding: melding aan een externe derde persoon of organisatie als bedoeld in hoofdstuk 5 van het vermoeden van een misstand.

Melder: de werknemer en anderen die in een contractuele relatie tot Stimenz staan en voor wiens werkzaamheden Stimenz de verantwoordelijkheid draagt. Hieronder zijn mede begrepen uitzendkrachten, gedetacheerden, stagiaires en vrijwilligers.

Raad van Toezicht: degenen die zijn benoemd als lid van de Raad van Toezicht (RvT) van Stimenz.

Vertrouwenspersoon: diegene die door de bestuurder is aangewezen om als zodanig voor de organisatie te fungeren.

Het Huis voor klokkenluiders: is een organisatie in Nederland, in 2016 opgericht om melders van aan hun werk gerelateerde misstanden, zogenoemde klokkenluiders, advies en steun te geven. Het is ingesteld op basis van de Wet Huis voor klokkenluiders.

Hoofdstuk 2: Algemene bepalingen

Deze regeling is van toepassing op alle werknemers en heeft als doel hen zonder gevaar voor hun (rechts)positie de mogelijkheid te bieden te rapporteren over een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. Het vermoeden van een misstand kan zich binnen de gehele organisatie van Stimenz voordoen.

Deze regeling is niet bedoeld voor klachten van persoonlijke aard van een werknemer en klachten waarin andere regelgeving voorziet.

De werknemer die een melding maakt van een vermoeden van een misstand dient niet uit persoonlijk gewin te handelen.

De werknemer die een melding maakt van een misstand waar hijzelf bewust aan heeft deelgenomen is niet gevrijwaard van sancties.

Hoofdstuk 3 Informatie, advies en ondersteuning

De werknemer kan een adviseur in vertrouwen raadplegen over een vermoeden van een misstand.

Daarnaast kan de werknemer de vertrouwenspersoon verzoeken om informatie, advies en ondersteuning betreffende het vermoeden van een misstand.

De werknemer kan ook het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om informatie, advies en ondersteuning inzake het vermoeden van een misstand.

Hoofdstuk 4: Interne procedure

Artikel 4.1: Interne melding

De melder doet de melding van een vermoeden van een onregelmatigheid aan de bestuurder volgens de in deze regeling beschreven procedure. Indien de melding van een vermoeden van een onregelmatigheid het functioneren van de bestuurder betreft, vindt deze plaats aan de RvT. Tenzij sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in hoofdstuk 5 onder 2, doet de melder de melding van een vermoeden van een misstand aan de Bestuurder volgens de in deze regeling beschreven procedure. de bestuurder brengt na melding van een vermoeden van een misstand onverwijld de voorzitter van de RvT op de hoogte. De meldingen van klokkenluiders dienen tevens te worden gerapporteerd aan de RvT als onderdeel van de standaard bestuur rapportage zoals die geschied binnen Stimenz.

De bestuurder stelt een vertrouwenspersoon aan zoals bedoeld in artikel 4.3. Indien de melding heeft plaatsgevonden bij de vertrouwenspersoon, brengt deze de bestuurder, respectievelijk in geval van toepassing van lid 2, de RvT, op de hoogte op een met de melder overeengekomen wijze.

De bestuurder, respectievelijk van de RvT, stuurt binnen één week na ontvangst van de melding een ontvangstbevestiging aan de melder. In de ontvangstbevestiging wordt gerefereerd aan de oorspronkelijke melding. Na ontvangst van de melding wordt zo spoedig mogelijk een onderzoek gestart. Daarbij wordt door de bestuurder respectievelijk door de RvT beoordeeld of een externe derde als bedoeld in hoofdstuk 5 op de hoogte moet worden gebracht van het vermoeden van een misstand.

Zowel de melder als degene aan wie het vermoeden van een onregelmatigheid respectievelijk misstand is gemeld, behandelen de melding vertrouwelijk.

Artikel 4.2 Ontvankelijkheid

1. De bestuurder c.q. de RvT verklaart de melding van een vermoeden niet-ontvankelijk indien naar het oordeel van de bestuurder c.q. de RvT kennelijk geen sprake is van een misstand als bedoeld in deze regeling.
2. Indien de melding niet-ontvankelijk wordt verklaard, brengt de bestuurder c.q. de RvT de werknemer die een vermoeden van een misstand intern heeft gemeld, hiervan schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte.

Artikel 4.3: Vertrouwenspersoon

Op aanwijzing van de bestuurder wordt een vertrouwenspersoon benoemd die de melding van een vermoeden van een onregelmatigheid respectievelijk misstand in ontvangst neemt. De vertrouwenspersoon treedt op als procesbewaker bij de meldingsprocedure en is op de hoogte van de identiteit van de melder.

De vertrouwenspersoon functioneert met gezag en geloofwaardigheid en is in die hoedanigheid onafhankelijk van de leiding van Stimenz.

Artikel 4.4: Standpunt

Binnen een periode van acht weken vanaf het moment van de interne melding, wordt de melder door de bestuurder respectievelijk door de RvT schriftelijk op de hoogte gesteld van het inhoudelijk standpunt omtrent het gemeld vermoeden van een onregelmatigheid respectievelijk misstand. Daarbij wordt tevens aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid. Het standpunt wordt geformuleerd met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van de te verstrekken (bedrijfs)informatie en de ter zake geldende wettelijke bepalingen, zoals privacyregelgeving.

Als het standpunt niet binnen acht weken kan worden gegeven, wordt de melder door de bestuurder, respectievelijk door de RvT, hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn de melder het standpunt tegemoet kan zien. Deze aanvullende termijn mag maximaal vier weken bedragen.

Hoofdstuk 5: Externe melding

De melder kan na het doorlopen van de procedure inzake de interne melding als bedoeld in hoofdstuk 4 een redelijk vermoeden van een misstand melden bij een externe derde als bedoeld in dit artikel indien:

- de melder het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 4.4 en van oordeel is dat het vermoeden ten onrechte terzijde is gelegd;
- de melder geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn(en) als bedoeld in artikel 4.4

De melder kan een redelijk vermoeden van een misstand met voorbijgaan aan de interne meldingsprocedure direct extern melden in de navolgende situaties waarbij sprake is van:

- acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
 - situatie waarin melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van de interne melding;
 - een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
 - een eerdere melding overeenkomstig de procedure van dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen;
- een wettelijke plicht tot directe externe melding, zoals bijvoorbeeld conform

de Arbowet.

De externe derde in de zin van deze regeling is iedere persoon of (vertegenwoordiger van een) organisatie, niet zijnde de Vertrouwenspersoon of een Raadsman, aan wie de melder te goeder trouw een vermoeden van een misstand meldt omdat naar zijn of haar redelijk oordeel er van een zodanig zwaarwegend maatschappelijk belang sprake is, dat dit belang in de omstandigheden van het geval zwaarder moet wegen dan het belang van de organisatie bij geheimhouding. Daarbij geldt dat de melding van het vermoeden van een misstand plaats dient te vinden aan die externe derde die daarvoor naar redelijk oordeel het meest in aanmerking komt, zoals de Inspectie SZW, het Openbaar Ministerie of de Ondernemingskamer. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe derde kan ingrijpen en anderzijds met het belang van de organisatie bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen.

Advies omtrent een externe melding kan ingewonnen worden bij: het Huis voor klokkenluiders (<https://www.huisvoorklokkenluiders.nl>)

Hoofdstuk 6: Rechtsbescherming melder

De melder van een onregelmatigheid respectievelijk misstand die te goeder trouw zowel in formeel als in materieel opzicht zorgvuldig handelt, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Hieronder wordt verstaan dat de melder door of vanwege zijn of haar melding van een onregelmatigheid of misstand op geen enkele wijze wordt benadeeld in zijn rechtspositie jegens de organisatie.

Rechtspositionele besluiten, indien en voor zover deze verband houden met de melding van een redelijk vermoeden van een onregelmatigheid of misstand die in ieder geval onder de in lid 1 bedoelde rechtsbescherming vallen, zijn besluiten gericht op het:

verlenen van ontslag, anders dan op eigen verzoek;

- tussentijds beëindigen of het niet verlengen van een tijdelijk dienstverband;
- niet omzetten van een tijdelijk dienstverband in een vast dienstverband;
- verplaatsen of overplaatsen of het weigeren van een verzoek daartoe;
- treffen van een disciplinaire maatregel;
- onthouden van salarisverhoging;
- onthouden van promotiekansen;
- afwijzen van verlof.

Van formeel zorgvuldig handelen is sprake indien:

- de melder de desbetreffende feiten eerst intern aan de orde heeft gesteld als bedoeld in hoofdstuk 2, tenzij dat in redelijkheid niet van hem/haar kon worden gevergd zoals voorzien in deze regeling;
- de melder bij externe melding zoals voorzien in deze regeling de feiten op een passende en evenredige wijze bekend maakt.

Van materieel zorgvuldig handelen is sprake indien:

- de melder een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden heeft dat de betreffende feiten juist zijn;
- de externe bekendmaking een maatschappelijk belang als bedoeld in Hoofdstuk 1 onder 2 in het geding is;
- het belang van externe bekendmaking in maatschappelijk opzicht prevaleert boven het belang van de organisatie bij geheimhouding.

Hoofdstuk 7 Openbaarheid van de regeling

De bestuurder zorgt ervoor dat de regeling op een vertrouwelijke manier kan worden geraadpleegd.

De bestuurder stelt alle belanghebbenden op de hoogte van de wijze waarop invulling is gegeven aan het bepaalde in lid 1.

Hoofdstuk 8 Rapportage en evaluatie

De bestuurder stelt jaarlijks een rapportage op over het beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en de uitvoering van deze regeling. Deze rapportage bevat in ieder geval:

Informatie over de het in het afgelopen jaar gevoerde beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden en het in het komende jaar te voeren beleid op dit vlak.

Informatie over het aantal meldingen en een indicatie van de aard van de meldingen, de uitkomsten van de onderzoeken en de standpunten van de bestuurder. De RvT rapporteert eventuele meldingen die rechtstreeks bij de Raad van Toezicht zijn gedaan.

Een rapportage bevat algemene informatie over het tegengaan van benadeling van de werknemer, informatie over het aantal verzoeken om onderzoek naar benadeling in verband met het doen van een melding van een vermoeden van een misstand en een indicatie van de uitkomsten van de onderzoeken en de standpunten van de bestuurder.

De bestuurder stuurt het concept voor het in vorige lid bedoelde rapportage ter bespreking aan de ondernemingsraad, waarna dit in een overlegvergadering met de ondernemingsraad wordt besproken.

De bestuurder stelt de ondernemingsraad in de gelegenheid zijn standpunt over het beleid aangaande het omgaan met het melden van vermoedens van misstanden, de uitvoering van deze regeling en de rapportage kenbaar te maken. De bestuurder draagt zorg voor verwerking van het standpunt in de ondernemingsraad in de rapportage en legt deze verwerking ter goedkeuring aan de ondernemingsraad voor. Een dergelijke rapportage is van belang vanwege het lerend effect en de evaluatie punten die naar de toekomst van belang zijn.

Hoofdstuk 9: Slotbepalingen

Deze regeling treedt in werking na (I) vaststelling door de bestuurder, (II) na instemming van de OR en (III) goedkeuring van de RvT.

Op het moment van inwerkingtreding zal ook een Vertrouwenspersoon ten behoeve van deze regeling worden benoemd.

Deze regeling en de naam en contactgegevens van de Vertrouwenspersoon worden algemeen bekend gemaakt op het intranet van Stimenz, op de website van Stimenz en opgeslagen in het voor alle medewerkers toegankelijke documentbeheersysteem.

De vertrouwenspersoon voor Stimenz is de heer Gerard Dijkstra, Buro Konfidi Vertrouwenspersoon. W: www.konfidi.nl E :info@konfidi.nl T: 06-55183368

Voorbeelden van misstanden:

Het Huis voor Klokkenluiders adviseerde melders de afgelopen jaren in zeer uiteenlopende situaties. Zo waren er vermoedens van misstanden over:

- Het misbruiken van overheidsgeld door een gemeente;
- Een angstcultuur bij een middelbare school;
- Het structureel beneden CAO uitbetalen door een internationaal opererend bedrijf;
- Het misbruiken van gelden in de zorg door een particuliere instelling;
- Het vermoeden van onvoldoende veiligheidstoezicht bij een vervoersbedrijf;
- Het voortbestaan een onveilige situatie bij bediening van een brug;
- Het onvoldoende doen van onderzoek naar medische fouten in een ziekenhuis.

De (vermoede) misstanden speelden in gelijke mate in de private, de publieke en de semipublieke sector. De melders hadden verschillende posities in de betreffende organisaties variërend van directeur of leidinggevende tot uitvoerend medewerker.

'Angst en gesjoemel': Huis voor Klokkenluiders wil om tafel met bestuur Omgevingsdienst IJsselland

Het dagelijks bestuur van Omgevingsdienst IJsselland gaat in gesprek met het Huis voor Klokkenluiders. Dat meldt voorzitter Maarten Offinga. De aanleiding is de aanklacht van personeelsleden, waarover *de Stentor* vorige week berichtte. Volgens medewerkers is er bij deze omgevingsdienst sprake van een angstcultuur en gesjoemel met regels en geld.

Anne Boer 12-07-22, 19:00

Ze hebben hiervan officieel melding gedaan bij het Huis voor Klokkenluiders in Den Haag. De medewerkers die de zaak aanhangig maakten, willen dat er een grondig, onafhankelijk onderzoek komt naar het financiële reilen en zeilen bij Omgevingsdienst IJsselland.

► 'Angst en gesjoemel' bij Omgevingsdienst IJsselland volgens medewerkers

Bestuur praat met 'Klokkenuiders'

Het dagelijks bestuur van Omgevingsdienst IJsselland gaat in gesprek met het Huis voor Klokkenluiders. Dat meldt voorzitter Maarten Offinga. Aanleiding is de aanklacht van personeelsleden, waarover *de Stentor* vorige week berichtte. Volgens medewerkers is er bij deze omgevingsdienst sprake van een angstcultuur en gesjoemel met regels en geld.

Anne Boer
Zwolle

Ze hebben hiervan officieel melding gedaan bij het Huis voor Klokkenluiders in Den Haag. De medewerkers die de zaak aanhangig maakten, willen dat er een grondig, onafhankelijk onderzoek komt naar het financiële reilen en zeilen bij Omgevingsdienst IJsselland.

Ze zijn vooral bezorgd over de inzet van dure externe, ingehuurde krachten, het 'wegwerken' van kritische medewerkers, belangenvetstengeling, hoe er wordt omgegaan met aanbestedingsregels en 'gesjoemel' met begrotingsposten en bouwconstructies. Offinga (foto links), vooral bekend als burgemeester van Hardenberg, is inmiddels benaderd door het Huis voor Klokkenuiders. Op korte termijn wordt een afspraak gemaakt, zegt hij. „Waar ze het over willen hebben, weet ik nog niet. We weten ook niet precies wat de klacht is en daarvoor is het moeilijk om te reageren.“

De afgelopen dagen is de kwestie intern en met de twaalf partners van de omgevingsdienst uitgebreid besproken. Volgens Offinga waren de gesprekken met het personeel 'indringend'. Over de inhoud zegt hij niets. „Dat is vertrouwelijk en blijft tussen ons en het personeel.“

Verrassing
Hij wil wel kwijt dat de onderne-

mingraad verrast is door de aanklacht en zich er niet in berkent. „Dat geldt voor alle bestuursleden. Voor mij is dit ook een complete verrassing. Er zijn bij ons geen signalen bekend dat dit speelde. We hebben de medewerkers duidelijk gemaakt dat ze altijd met een bestuurlijk kunnen bellen als ze hun verhaal kwijt willen. We willen dit proces heel zorgvuldig doen, richting alle betrokken partijen, inclusief de klagers.“

Alle aangesloten overheden – elf gemeenten en de provincie Overijssel – hebben gesteunen een brief gekregen van Offinga over de ophef. Daarin worden volgens de voorzitter ook handreikingen gedaan hoe te reageren op vragen over deze affaire.

Als duidelijk is wat het Huis voor Klokkenuiders met de aanklacht gaat doen, beslist het bestuur over de vervolgstappen die nodig zijn. Het Huis voor Klokkenuiders behandelt alle meldingen volstrekt vertrouwelijk, maar is wel verplicht tot het doen van

strafrechtelijke aangifte bij een vermoeden van ambtenaarstraf en sommige andere (ernstige) misdrijven. Ook moet het Huis voor Klokkenuiders in beginsel informatie verstrekken aan het Openbaar Ministerie als die daartoe een vordering zou doen.

Milieu
Nederland telt 29 omgevingsdiensten. Ze houden zich vooral bezig met vergoedingverlening, toezicht en handhaving op het gebied van milieu.

Provincie Overijssel en elf gemeenten houden Omgevingsdienst IJsselland samen financieel overeind.

Overijsselse gedeputeerde Tjibbe Bree (foto rechts) zegt in een schriftelijke verklaring op vragen van *de Stentor* dat de provincie de komende tijd de vinger aan de pols houdt. „Als deelnemer van de gemeenschappelijke regeling en als lid van het dagelijks bestuur zijn we geschokt van deze signalen, waarvoor de directie ons heeft geïnformeerd. Het is goed om te zien

dat de directie van de Omgevingsdienst in samenwerking met ons als dagelijks bestuur, dit actief heeft opgepakt, door een medewerkersbijeenkomst te organiseren en de achtergrond te onderzoeken om de ontstane onrust weg te nemen. Wij houden de vinger aan de pols de komende periode.“

Volgens Bree is het toezicht op de uitvoering van de Omgevingsdienst goed geregeld. De begroting van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland wordt, met controleverklaring van de accountant, elk jaar door de provincie en de elf gemeenten beoordeeld. De ontwerp-begroting 2023 is opgesteld, conform de daarvoor vastgestelde kaders en ook de toebedeelde kosten aan de provincie zijn conform afspraak. Na de definitieve vaststelling van de begrotingsartikelen door het algemeen bestuur, stuurt de Omgevingsdienst de stukken ter beoordeling door naar het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.“





**Klokkenluidersregeling: melden (vermoeden van) onregelmatigheid of
misstand door medewerker**

Auteur: HR
Versiedatum: 27 juli 2022
Eigenaar: HR adviseur
Status: *definitief*