

Stichting Stimenz

Verkorte Jaarrekening 2021

Apeldoorn



Inhoudsopgave

JAARVERSLAG	3
Inleiding	4
Financiële positie	6
Toekomstverwachting	8
JAARREKENING	9
Balans per 31 december	10
Staat van baten en lasten	12
Kasstroomoverzicht	13
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
Toelichting op de balans	17
Activa	17
Passiva	19
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	20
Toelichting op de staat van baten en lasten	21
Baten	21
Lasten	22
Wet normering topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	25
Overige gegevens	27
Resultaatbestemming	27
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28

JAARVERSLAG

Inleiding

Algemeen

Voor u ligt de jaarrekening 2021 van Stimenz. In dit financiële verslag legt Stimenz verantwoording af over het financiële resultaat 2021. Over onze inzet en resultaten per gemeente rapporteren wij separaat via de gebruikelijke halfjaar- en jaarrapportage.

Bestuur en toezicht

De Governance binnen Stimenz wordt vormgegeven door de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht. De Raad van Bestuur werkt conform de bevoegdheden die zijn vastgelegd in de statuten van de stichting. Het bestuursreglement en het reglement van de Raad van Toezicht zijn naast de statuten leidend voor de uitvoering van bestuur en toezicht.

Stimenz heeft een eenhoofdige Raad van Bestuur die bestuurlijk verantwoordelijk is voor de aansturing van de stichting. De Raad van Bestuur geeft direct leiding aan het managementteam, bestaande uit: twee Regiomanagers en een Controller.

Besluiten en verantwoording

De besluiten van de Raad van Bestuur zijn vastgelegd in een periodieke voortgangsrapportage aan de Raad van Toezicht. De inhoudelijke informatie uit deze rapportage wordt ook gedeeld en besproken met het managementteam en de ondernemingsraad. Vanzelfsprekend voor zover relevant voor deze gremia en uitgezonderd vertrouwelijke elementen.

Verder neemt de Raad van Bestuur besluiten aan de hand van door het managementteam uitgebrachte adviezen.

De Raad van Toezicht heeft de Governance code van de brancheorganisatie Sociaal Werk Nederland onderschreven en past deze toe. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat de Raad van Bestuur in haar besluitvorming evenwichtige afwegingen heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn. Zij werkt waar het integraal toezicht op het beleid van de Raad van Bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting betreft vanuit de uitgangspunten van verantwoord toezicht en maatschappelijk verantwoord werkgeverschap. In 2021 is de Visie op Toezicht van de RvT van Stimenz vastgesteld.

De Bestuurder werkt aan de hand van het gezamenlijk vastgestelde bestuurscontract. Deze is gebaseerd op de OGSM (strategisch plan) en het daarop gebaseerde Jaarplan.

Dienstverlening

Stimenz is een organisatie voor sociaal werk voor Apeldoorn en de Veluwe. In Apeldoorn omvat de opdracht breed sociaal werk en op de Veluwe biedt Stimenz hoofdzakelijk maatschappelijk werk en sociaal juridische dienstverlening. De 180 medewerkers en ongeveer 800 vrijwilligers van Stimenz richten zich op het versterken van kwetsbare inwoners en kwetsbare buurten. Dit doen we onder andere door sociale verbindingen tot stand te brengen in wijken, buurten en dorpen, individuele en collectieve vraagstukken op te pakken via maatschappelijk werk en signalen te vertalen in nieuwe initiatieven.

Het werkgebied van Stimenz omvat de gemeenten Oldebroek, Elburg, Nunspeet, Harderwijk, Putten, Apeldoorn, Barneveld, Ede, Renkum en Voorst. Daarnaast wordt voor diverse projecten en enkele specifieke diensten samengewerkt in andere gemeenten. Zo voert Stimenz diensten uit voor Art.1 Noord Oost Gelderland voor de 22 gemeenten in de veiligheidsregio Noord en Oost Gelderland.

Bedrijfsresultaat en Balanspositie

Stimenz heeft het jaar 2021 afgesloten met een omzet van € 11,76 mln. en een resultaat van € 112k. Zowel de omzet als het resultaat normale bedrijfsvoering zijn positiever dan begroot voor 2021. Daarin was een omzet geraamd van € 11,14 mln. en een resultaat van € 87k.

Wij zijn genoodzaakt een dotatie op te nemen voor de voorziening subsidies. Door hoger ziekteverzuim en een krappe arbeidsmarkt hebben wij uitdagingen gehad in het op peil houden van onze formatie.

In de jaarrekening staat een bestemmingsreserve van € 278.000, waarbij een verdeling is gemaakt voor reserves voor huisvestingslasten, gericht op de huidige en de toekomstige huisvesting, investeringen in IT en automatisering, met als doel verdere toekomstgerichte ontwikkeling en optimalisatie en investeringen in innovatie en organisatieontwikkeling.

Beoordeling van de balanspositie leert dat de financiële positie van Stimenz in afgelopen jaren iets is verzwakt. Door het positieve resultaat van 2021 is daar een verandering in gekomen. De solvabiliteitsratio is in 2021 afgenomen, de overige ratio's zijn toegenomen danwel gelijk gebleven. Het weerstandsvermogen is licht toegenomen 12,8% in 2020 tot 13,1 % ultimo 2021. Dit heeft extra aandacht van het management en er ligt een meerjarenbegroting met als doel het weerstandsvermogen verder te laten toenemen.

De baten in de begroting van 2022 zijn € 11,6 mln en liggen daarmee in lijn met de gerealiseerde baten van 2021. De directe kosten zijn begroot op € 531k. De begrote lasten in 2022 zijn € 10,8 mln. Door de verhuizing van het hoofdkantoor eind 2021 is een besparing op huisvestingskosten gerealiseerd. De financiële baten en lasten zijn begroot op - € 20k. Dit alles leidt tot een positief resultaat van € 249k in de begroting van 2022.

Financiële positie

Cijferanalyses 2021

	2021	2020
	€	€
Totale baten	11.759.412	11.144.781
Financieel resultaat	112.313	-83.282
Balanstotaal	3.714.383	3.217.484
Reserves	1.535.563	1.423.250
Werkkapitaal	1.583.891	1.319.409
Liquiditeitsratio	1,99	1,98
Solvabiliteitsratio	41,3%	44,2%
Weerstandsvermogen	13,1%	12,8%

De meeste ratio's zijn gestegen ten opzichte van 2020 met uitzondering van de solvabiliteitsratio.

Toelichting ratio's

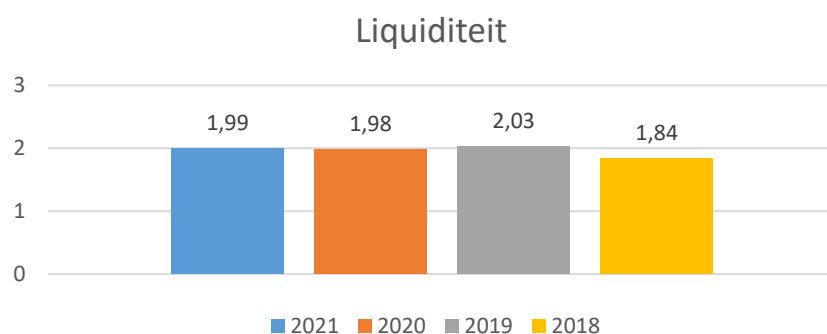
Werkkapitaal:

Het werkkapitaal geeft aan in hoeverre de organisatie kan voldoen aan haar kortlopende verplichtingen. Een goed werkkapitaal heeft een positieve eindstand.

Middelen op lange termijn	31-12-2021		31-12-2020	
Eigen vermogen	1.535.563		1.423.250	
Voorzieningen	579.987		446.439	
Langlopende schulden	-		-	
		2.115.550		1.869.689
Vastgelegd op lange termijn				
Immateriële vaste activa	8.234		12.938	
Materiële vaste activa	141.780		142.426	
Financiële vaste activa	381.646		394.916	
		531.659		550.280
Werkkapitaal		1.583.891		1.319.409

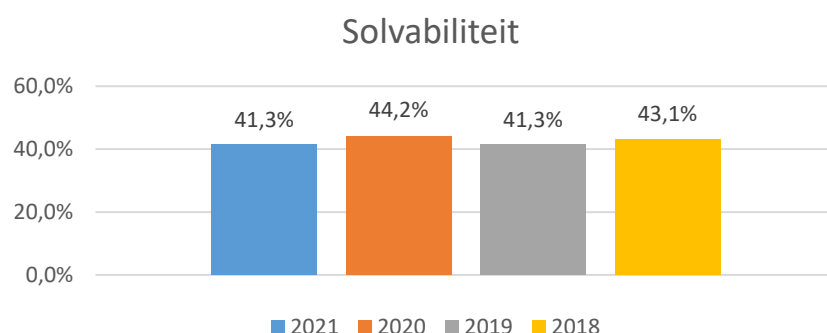
Liquiditeitsratio:

Het liquiditeit ratio geeft aan in hoeverre een organisatie kan voldoen aan haar kortlopende verplichtingen. Een goede liquiditeitsratio ligt tussen de 1,5 en 2.



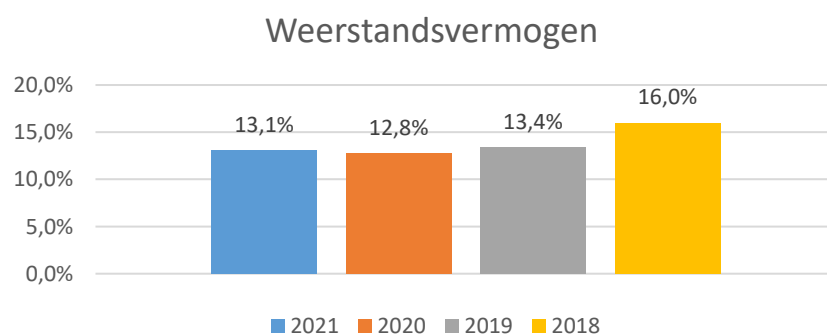
Solvabiliteitsratio:

De solvabiliteit geeft aan of een organisatie over een gezonde financiële structuur beschikt. Met de solvabiliteit wordt duidelijk of de organisatie op lange termijn haar schulden kan aflossen. Een gezonde organisatie heeft een uitkomst tussen de 25 – 40%.



Weerstandsvermogen:

Het weerstandsvermogen (eigen vermogen ten opzichte van de totale opbrengsten) betreft het vermogen om ook in ongunstige tijden de activiteiten voort te kunnen zetten. Het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) acht, gelet op de diverse ontwikkelingen in de zorg- en welzijnssector op dit moment, een weerstandsvermogen tussen 15% en 20% wenselijk. Sociaal werk Nederland (voorheen MO groep) geeft in haar publicaties aan dat, afhankelijk van de directe opbrengstwaarde van de activa, de minimumnorm van de waarde voor welzijnsinstellingen tussen de 20% en 40% ligt.



Toekomstverwachting

Toekomstverwachtingen en ontwikkelingen

De coronapandemie heeft veel impact op de samenleving. Zeker naarmate deze langer duurt worden de effecten meer zichtbaar. Zo hebben de beperkte maatregelen veel effect op jeugdigen die lange tijd thuisonderwijs hebben gekregen en hun sociale contacten en normale leven ernstig moeten beperken. Ook ouderen leiden bij lock-downs onder de sociale effecten. Uit diverse onderzoeken blijkt dat de kloof tussen de armere en de rijkere gezinnen groeit. De kwetsbaarheid van de eerstegroep wordt vergroot door de negatieve gevolgen voor scholing, werk en inkomen. Tevens laat de toeslagenaffaire stevige sporen na in de samenleving. De Coronacrisis heeft kwetsbare groepen hard geraakt en daarnaast nieuwe groepen kwetsbaar gemaakt.

De gevolgen van de crisis zijn omvangrijk in het sociaal domein en voor een deel blijvend. Op de langere termijn is nog veel onzekerheid over de economische en sociale gevolgen. Juist in deze tijd heeft sociaal werk haar waarde laten zien. Sociaal werkers houden het contact met ouderen die eenzaam zijn en het contact met de buitenwereld dreigen te verliezen. Ze stimuleren inwoners om mee te doen en zich in te zetten voor anderen. Ze spreken de taal van jongeren die dreigen af te haken en zetten zich in voor inwoners met schulden.

In de dagelijkse praktijk levert Stimenz haar bijdrage aan een stevige sociale basis door aan te sluiten bij wat inwoners nodig hebben, gemeenten van ons vragen en hierin goed samen te werken met netwerkpartners. Wij bieden de combinatie van individuele ondersteuning, collectieve oplossingen en investeren in de leefomgeving. Wij richten ons op kwetsbare inwoners en kwetsbare buurten. Buurtgericht werken in deze kwetsbare buurten of straten zorgt voor een gerichte benadering en het versterken van de sociale basis. . Tevens worden individuele problemen hiermee tijdig zichtbaar. Het afgelopen jaar is een duidelijke ontwikkeling waarneembaar in de samenwerking tussen (gezondheids)zorg en welzijn. Stimenz sluit aan bij diverse ontwikkelingen in haar werkgebied die programmatisch werken aan preventie, reablement en langer zelfstandig wonen. De aandacht voor welzijn en welbevinden groeit. Concepten als Positieve Gezondheid, sociale gezondheid en Asset Based Community Development zullen leiden tot verandering in het sociaal domein. Waarbij zorgverzekeraars een omslag maken van belonen van ziekte naar belonen van preventie. Integrale samenwerking met aandacht voor alle aspecten die het sociaal functioneren en welbevinden van mensen bevorderen: inkomen, wonen, gezonde leefomgeving, sociaal netwerk en zorg. Ook in netwerken als Samen055 komen deze aspecten in toenemende mate aan de orde. Stimenz ziet een belangrijke rol voor zichzelf weggelegd in deze integrale samenwerking, als partner van gemeenten en zorgorganisaties.

Apeldoorn, 24 maart 2022

.....
w.g. Mw. G. Bouman
Directeur/bestuurder

.....
w.g. Mw. T.C. Lamers
Voorzitter

.....
w.g. Dhr. R.J. den Uyl
Vicevoorzitter

.....
w.g. Dhr. F.M. Galesloot
Lid

.....
w.g. Dhr. J.B.H.M. Hermes
Lid

.....
w.g. Mw. J.M.H. Reiff – de Groen
Lid

JAAARREKENING

Balans per 31 december

ACTIVA	2021	2020
	€	€
<u>Vaste activa</u>		
Immateriële vaste activa	8.234	12.938
Materiële vaste activa		
Terreinen, gebouwen, renovatie en inrichting	277	3.556
Huurdersinvesteringen	9.106	83.771
Andere vaste bedrijfsmiddelen	132.397	55.099
	141.780	142.426
Financiële vaste activa	381.646	394.916
<u>Vlottende activa</u>		
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	169.394	210.008
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-	-
Vooruitbetaalde kosten en overige vorderingen	154.346	195.624
	323.740	405.632
Liquide middelen	2.858.984	2.261.573
TOTAAL ACTIVA	3.714.383	3.217.484

PASSIVA	2021	2020
	€	€
<u>Eigen vermogen</u>		
Reserves		
Bestemmingsreserves	278.000	271.000
Overige reserves	1.257.563	1.152.250
	<u>1.535.563</u>	<u>1.423.250</u>
<u>Voorzeningen</u>		
Voorzeningen	<u>579.987</u>	<u>446.439</u>
<u>Kortlopende schulden</u>		
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Belastingen en premies	612.854	724.361
Crediteuren	214.331	81.250
Vooruit ontvangen inkomsten	99.781	122.860
Overige schulden en overlopende passiva	671.867	419.324
	<u>1.598.833</u>	<u>1.347.796</u>
TOTAAL PASSIVA	<u><u>3.714.383</u></u>	<u><u>3.217.484</u></u>

Staat van baten en lasten

	Exploitatie 2021		Initiële begroting 2021		Exploitatie 2020	
	€	%	€	%	€	%
Baten						
Opbrengsten subsidies	9.642.244	82,0	9.490.000	85,3	9.451.752	84,8
Projectsubsidies en opbrengst derden	2.015.743	17,1	1.580.000	14,2	1.581.318	14,2
Deelnemersbijdrage	101.426	0,9	60.000	0,5	111.711	1,0
Totaal baten	11.759.412	100,0	11.130.000	100,0	11.144.781	100,0
Lasten						
Specifieke kosten	546.257	4,6	340.000	3,0	454.698	4,1
Lonen en salarissen	9.375.651	79,7	8.899.000	80,0	8.918.477	80,0
Overige personeelskosten	352.823	3,0	393.000	3,5	310.445	2,8
Afschrijvingen	123.591	1,1	185.000	1,7	196.735	1,8
Huisvestingskosten	524.254	4,5	560.000	5,0	619.573	5,6
Automatiseringskosten	316.512	2,7	377.000	3,4	377.445	3,4
Kantoorkosten	101.989	0,9	100.000	0,9	106.058	1,0
Algemene kosten	319.967	2,7	214.000	1,9	267.226	2,4
Totaal lasten	11.661.043	99,2	11.068.000	99,4	11.250.657	101,0
Saldo	98.369	0,8	62.000	0,6	-105.876	-1,0
Rentebaten en lasten	13.944	0,1	25.000	0,2	22.594	0,2
Nettoresultaat	112.313	1,0	87.000	0,8	-83.282	-0,8
Resultaatverdeling						
Aanwending bestemmingsreserve	183.000	1,6			108.500	1,0
Saldo resultaat	295.313	2,5			25.218	0,2
Toevoeging bestemmingsreserve	-190.000	-1,6			-74.000	-0,7
Toevoeging/onttrekking reserves	105.313	0,9			-48.782	-0,4

Kasstroomoverzicht

	2021	2020
	€	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Exploitatieresultaat	98.369	-105.876
Afschrijvingen immateriële vaste activa	4.705	37.941
Afschrijvingen materiële vaste activa	118.887	158.795
Mutatie voorzieningen	133.548	-259.867
Mutatie werkkapitaal		
Vorderingen	81.892	85.387
Kortlopende schulden (excl. Schulden aan kredietinstellingen)	251.038	-85.764
Ontvangen interest	13.944	22.594
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	702.381	-146.792
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investerings immateriële vaste activa	-	-14.115
Investerings materiële vaste activa	-118.241	-19.098
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-118.241	-33.213
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Financiële vaste activa	13.270	12.566
Langlopende schulden	-	-
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	13.270	12.566
Netto kasstroom	597.411	-167.438
Liquide middelen		
Stand per 1 januari	2.261.573	2.429.011
Stand per 31 december	2.858.984	2.261.573
	597.411	-167.438

Het kasstroomoverzicht is ten aanzien van de operationele kasstromen opgesteld op basis van de indirecte methode, waarbij voor de herleiding van de mutatie in geldmiddelen wordt uitgegaan van het bedrijfsresultaat.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Stimenz is feitelijk gevestigd te APELDOORN, Prins Willem-Alexanderlaan 1419 7312 GA, en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41040021. Voor december 2021 was het vestigingsadres Brinklaan 268 7311JD te APELDOORN.

Activiteiten

Stimenz is een organisatie voor sociaal werk voor Apeldoorn en de Veluwe. In Apeldoorn omvat de opdracht breed sociaal werk en op de Veluwe biedt Stimenz hoofdzakelijk maatschappelijk werk en sociaal juridische dienstverlening.

Verslaggevingskader

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels waaronder RJ 640. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Vergelijking met voorgaand jaar

De waarderingsgrondslagen zijn consistent met vorig jaar. De vergelijkende cijfers betreffen de cijfers van Stichting Stimenz.

Grondslagen voor waardering

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen. De afschrijvingstermijn is gebaseerd op de opbrengsten welke hieraan gekoppeld zijn.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur of lagere bedrijfswaarde. Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare activa worden gewaardeerd tegen verwachte directe opbrengstwaarde.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden. Indien niet anders is vermeld staan de middelen ter vrije beschikking.

Continuïteit

De recente ontwikkelingen met betrekking tot het coronavirus hebben naar onze verwachting géén nadelige invloed op de liquiditeitspositie van Stimenz. De door de subsidieverstrekkingen ten behoeve van 2022 beschikte subsidies worden bij wijze van voorschot eens per maand en in enkele gevallen eens per kwartaal aan Stimenz overgemaakt. Aanzien de subsidieverstrekkingen voornamelijk gemeentes betreffen waarmee intensief wordt samengewerkt is er geen aanleiding om te veronderstellen dat deze niet aan hun betalingsverplichtingen kunnen of zullen gaan voldoen.

De Stichting heeft ook in het boekjaar 2021 te kampen gehad met de gevolgen van het coronavirus. Dit heeft vooralsnog geen impact gehad inzake de omzet. De bestuurder heeft de situatie onderkend en de Stichting heeft tijdig maatregelen genomen om deze situatie het hoofd te bieden. Zo is onder andere getracht de kosten verder te reduceren en waar mogelijk, passende andere activiteiten voor de gemeenten uit te voeren. De maatregelen, alsmede de ontwikkelingen in 2021 en de verwachtingen voor 2022, zijn voor het bestuur reden om te vertrouwen op duurzame voortzetting van de ondernemingsactiviteiten.

Derhalve is de jaarrekening opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De post voorzieningen kent een aantal elementen:

- Voorziening langdurig zieken: Deze voorziening is gevormd voor een aantal medewerkers die langdurig afwezig zullen zijn door ziekte. Deze voorziening is bepaald op basis van de loonkosten van deze medewerkers voor de resterende duur van het arbeidscontract. Deze voorziening is overwegend kortlopend van aard.
- Voorziening boventalligheid: Deze voorziening heeft betrekking op verplichtingen uit hoofde van afvloeiing van boventallige personeelsleden. Deze voorziening is berekend op basis van toekomstige kosten inzake aflopende contracten en uitvoering sociaal plan. Deze voorziening is van kortlopende aard.
- Voorziening subsidies: Er is rekening houden met een risico inzake terug te betalen subsidies.

Schulden

De schulden worden gewaardeerd op nominale waarde. Schulden met een resterende looptijd van minder dan 1 jaar zijn geassocieerd als kortlopend.

Overige activa en passiva

Alle overige activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Stimenz zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Resultaat bepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Baten

Onder baten worden verstaan de door gemeentes en derden toegezegde bedragen voor diensten geleverd gedurende het boekjaar. Bij de bepaling van de baten is rekening gehouden met de voorwaarden waaronder de betrokken subsidies zijn verleend.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. De vaste activa wordt afgeschreven op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Wet Normering Topinkomens (WNT)

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans

Activa

Immateriële vaste activa

	2021	2020
	€	€
<u>Beginstand per 1 januari</u>		
Aanschafwaarde	197.936	183.822
Cumulatieve afschrijvingen	-184.998	-147.057
Boekwaarde	<u>12.938</u>	<u>36.764</u>
<u>Mutaties boekjaar</u>		
Investeringen	-	14.115
Afschrijvingen	-4.704	-37.941
<u>Eindstand per 31 december</u>		
Aanschafwaarde	197.936	197.936
Cumulatieve afschrijvingen	-189.702	-184.998
Boekwaarde	<u>8.234</u>	<u>12.938</u>

Afschrijvingspercentage

Immateriële vaste activa 20%

Materiële vaste activa

	Totaal	Gebouwen en terreinen	Huurders- investeringen	Andere vaste bedrijfsmiddelen
<u>Beginstand per 1 januari</u>				
Aanschafwaarde	1.605.681	204.405	1.026.524	374.753
Cumulatieve afschrijvingen	-1.463.255	-200.849	-942.753	-319.654
Boekwaarde	<u>142.426</u>	<u>3.556</u>	<u>83.771</u>	<u>55.099</u>
<u>Mutaties boekjaar</u>				
Investeringen	118.238	-	9.159	109.079
Afschrijvingen	-118.564	-3.278	-83.502	-31.783
Desinv. aanschafwaarde	-7.691	-	-7.691	-
Desinv. cum. afschrijvingen	7.368	-	7.368	-
<u>Eindstand per 31 december</u>				
Aanschafwaarde	1.716.230	204.405	1.027.993	483.833
Cumulatieve afschrijvingen	-1.574.450	-204.127	-1.018.887	-351.436
Boekwaarde	<u>141.780</u>	<u>277</u>	<u>9.106</u>	<u>132.397</u>

Afschrijvingspercentages

Gebouwen en terreinen 0% - 10%
Huurdersinvesteringen 10% - 20%
Andere vaste bedrijfsmiddelen 10% - 20%

Financiële vaste activa

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Stand per 1 januari	394.916	407.482
Aflossing komend boekjaar	-13.270	-12.566
Stand per 31 december	<u>381.646</u>	<u>394.916</u>

Vorderingen op korte termijn en overlopende activa

Debiteuren

Stand per 31 december	169.394	210.008
Voorziening oninbare debiteuren	-	-
	<u>169.394</u>	<u>210.008</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	-	-
----------------	---	---

Vooruitbetaalde kosten en overige vorderingen

Diverse te vorderen bedragen	57.024	200
Aflossing Bolwerk komend boekjaar	13.270	12.566
Fietsplan	3.623	4.951
Vooruit betaalde kosten	79.174	176.509
Voorschotten medewerkers	1.255	1.398
	<u>154.346</u>	<u>195.624</u>

Liquide middelen

Kas	1.030	3.170
Zakelijke rekeningen	1.926.085	1.326.516
Bedrijfsspaarrekening	931.903	931.886
Kruisposten en gelden onderweg	-34	0
	<u>2.858.984</u>	<u>2.261.573</u>

De liquide middelen, staan met uitzondering van een bedrag van € 70.564 t.b.v. bankgaranties, ter vrije beschikking.

Passiva

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<u>Eigen vermogen</u>		
<u>Bestemmingsreserve</u>		
Stand per 1 januari	271.000	305.500
Onttrekking bestemmingsreserve	-183.000	-108.500
Toevoeging uit resultaatbestemming	190.000	74.000
	<u>278.000</u>	<u>271.000</u>
<u>Overige reserves</u>		
Stand per 1 januari	1.152.250	1.201.032
Toevoeging uit resultaatbestemming	105.313	-48.782
	<u>1.257.563</u>	<u>1.152.250</u>
Totaal eigen vermogen	<u>1.535.563</u>	<u>1.423.250</u>

Voorzieningen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Voorziening groot onderhoud	-	31.042
Voorziening langdurig zieken	156.118	-
Voorziening reorganisatie	-	31.494
Voorziening reservering loopbaanbudget	164.633	153.172
Voorziening subsidies	259.236	230.731
	<u>579.987</u>	<u>446.439</u>
Totaal voorzieningen	<u>579.987</u>	<u>446.439</u>

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<u>Kortlopende schulden en overlopende passiva</u>		
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	12.582	9.493
Loonheffing	594.274	603.713
	<u>606.856</u>	<u>613.207</u>
<u>Schulden inzake pensioenen</u>		
Pensioen	5.998	111.154
	<u>5.998</u>	<u>111.154</u>
Totaal belastingen en premies	<u>612.854</u>	<u>724.361</u>

<u>Crediteuren</u>		
Crediteuren	214.331	81.250
<u>Vooruit ontvangen bedragen</u>		
Vooruit ontvangen subsidies	99.781	122.860
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering vakantiedagen	205.552	171.380
Personeelskosten	26.876	33.906
Nog te betalen kosten en overlopende passiva	439.439	214.038
	671.867	419.324

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De stichting huurt kantooruimte in de gemeenten waar zij actief is. De huurverplichting voor 2022 bedraagt ongeveer € 329.043, deze verplichting geldt eveneens voor 2023. Voor 2024 en 2025 bedraagt dit ongeveer 248.500.

De huurprijzen worden jaarlijks geïndexeerd.

Voor de kosten voor erfpacht is de stichting jaarlijkse € 2.413 kwijt tot 1 augustus 2032.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

Opbrengsten subsidies

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
F1 Ontmoeting	816.689		945.136
F3 Cliëntondersteuning	3.942.976		4.233.393
F5 Vrijwilligersondersteuning	542.825		531.140
AMW	2.386.723		2.397.699
SR	95.100		96.249
Art. 1	138.767		141.872
Jeugd	250.442		94.540
Projecten	556.276		131.235
Begrotingssubsidies	906.060		874.051
Accommodaties	6.436		6.436
	<u>9.642.295</u>	<u>9.490.000</u>	<u>9.451.752</u>

Overige subsidies en opbrengsten derden

Buurtbemiddeling	26.464		37.164
Maatschappelijke stage	121.687		71.771
AMW	1.328.302		835.017
Art. 1	71.716		71.702
Jeugd	11.949		31.262
OCO	131.341		275.739
SR	-		-
SWT	6.010		154.242
Loverboys	750		100
Projecten	87.429		64.610
Overig	63.714		39.710
	<u>1.849.362</u>	<u>1.580.000</u>	<u>1.581.318</u>

Overige baten

Overige baten	254.786		55.617
Deelnemersbijdragen	12.970		56.094
	<u>267.756</u>	<u>60.000</u>	<u>111.711</u>

Totaal baten

	<u>11.759.412</u>	<u>11.130.000</u>	<u>11.144.781</u>
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Lasten

Specifieke kosten

Kosten direct gerelateerd aan subsidie inkomsten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
	<u>546.257</u>	<u>340.000</u>	<u>454.698</u>

Personeelskosten

Lonen en salarissen

Salarissen	5.897.969	5.704.000	6.043.199
Subsidie loonkosten	-	-	-8.604
Individueel keuzebudget	1.120.779	1.115.000	1.144.777
Loopbaanbudget	72.807	70.000	68.150
Personeelskosten derden	354.997	130.000	115.116
	<u>7.446.552</u>	<u>7.019.000</u>	<u>7.362.639</u>

Mutaties voorzieningen en reserveringen

Mutatie vakantiedagen	34.172		-32.050
Mutatie voorziening langdurig zieken	151.675		-
Mutatie reserveringen personeelskosten	-		-143.261
Mutatie voorziening wachtgeld	-		-
	<u>185.846</u>	<u>-</u>	<u>-175.311</u>

Ontvangen uitkeringen

Uitkeringen	<u>-124.684</u>	<u>-</u>	<u>-176.351</u>
-------------	-----------------	----------	-----------------

Saldo lonen en salarissen

	<u>7.507.714</u>	<u>7.019.000</u>	<u>7.010.977</u>
--	-------------------------	-------------------------	-------------------------

Sociale lasten

Premies sociale wetten	<u>1.218.180</u>	<u>1.250.000</u>	<u>1.295.551</u>
------------------------	------------------	------------------	------------------

Pensioenlasten

Pensioenpremies	<u>649.757</u>	<u>630.000</u>	<u>611.949</u>
-----------------	----------------	----------------	----------------

Totaal personeelskosten

	<u>9.375.651</u>	<u>8.899.000</u>	<u>8.918.477</u>
--	-------------------------	-------------------------	-------------------------

In de cao-welzijn is in 2021 een salarisstijging opgenomen van 2,5% per 1 december 2021.

Gemiddeld aantal fte in dienst bij de stichting:

133,3

138,1

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
<u>Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa</u>			
<u>Afschrijvingen op immateriële vaste activa</u>			
Immateriële vaste activa	4.705	15.000	37.941
<u>Afschrijvingen op materiële vaste activa</u>			
Huurdersinvesteringen	83.502	114.000	103.319
Gebouwen en verbouwingen	3.278	8.000	7.288
Bedrijfsinventaris	1.074	2.000	2.108
Automatisering	30.709	46.000	44.681
	<u>118.564</u>	<u>170.000</u>	<u>157.397</u>
<u>Boekwinst/verlies materiële vaste activa:</u>			
Boekwinst	323	-	1.398
Totaal afschrijvingen	<u>123.591</u>	<u>185.000</u>	<u>196.735</u>
<u>Overige kosten</u>			
<u>Overige personeelskosten</u>			
Vervoersvergoedingen	64.663		89.908
Overige vergoedingen	106.082		79.585
Cursus- en opleidingskosten	70.353		47.321
Advieskosten HR	29.577		25.362
Arbodienst	57.835		39.266
Overige personeelskosten	24.313		29.002
	<u>352.823</u>	<u>393.000</u>	<u>310.445</u>
<u>Huisvestingskosten</u>			
Huurkosten en servicekosten	384.551		463.677
Energiekosten	42.454		35.989
Schoonmaakkosten	68.949		73.399
Onderhouds- en inrichtingskosten	21.549		45.835
Overige huisvestingskosten	43.523		27.848
	<u>561.026</u>	<u>565.000</u>	<u>646.747</u>
Doorberekende huurkosten	-5.730	-5.000	-27.174
Dotatie/vrijval voorziening groot onderhoud	-31.042	-	-
	<u>524.254</u>	<u>560.000</u>	<u>619.573</u>
<u>Automatiseringskosten</u>			
Software	159.190		162.790
Applicatiebeheer extern	98.053		118.325
Leasekosten	1.401		2.585
Hardware randapparatuur	26.757		15.858
Dataverbindingen	18.657		23.116
Overige automatiseringskosten	12.454		54.772
	<u>316.512</u>	<u>377.000</u>	<u>377.445</u>

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
	€	€	€
<u>Kantoorkosten</u>			
Drukwerk	3.039		3.138
Telefoon- en portokosten	80.999		83.993
Overige bureau- en administratiekosten	17.950		18.928
	<u>101.989</u>	<u>100.000</u>	<u>106.058</u>
<u>Algemene kosten</u>			
Advieskosten	21.499		46.753
Accountantskosten	49.660		56.000
Bankkosten	4.435		4.639
Contributies en abonnementen	26.735		26.512
Dotatie/vrijval voorziening debiteuren	-		-
Overige algemene kosten	217.638		133.323
	<u>319.967</u>	<u>214.000</u>	<u>267.226</u>
Totaal overige kosten	<u>1.615.545</u>	<u>1.829.000</u>	<u>1.680.747</u>
<u>Rentebaten en rentelasten</u>			
Rentebaten	-8.875		-891
Rente lening Bolwerk	22.819	25.000	23.485
	<u>13.944</u>	<u>25.000</u>	<u>22.594</u>

Wet normering topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op Stimenz. Het voor Stimenz toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

	G. Bouman
Functiegegevens	Directeur – Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	€ 113.986
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.819
<i>Subtotaal</i>	€ 126.804
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.
Totaal bezoldiging 2021	€ 126.804
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2020	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Beloning plus belaste onkostenvergoeding	€ 111.935
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 11.687
Totaal bezoldiging 2020	€ 123.622
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
Totaal bezoldiging 2020	€ 123.622

Toezichthoudende topfunctionarissen.

	T.C. Lamers	J.B.H.M. Hermes	F.M. Galesloot	R.J. den Uyl	J.M.H. Reiff – de Groen
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	€ 6.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Individueel toepasselijke bezoldigings-maximum	€ 31.350	€ 20.900	€ 20.900	€ 20.900	€ 20.900
-/- Onverschuldigd bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-		
Reden waarom de overschrijding al dien niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020					
Aanvang en einde functievervulling 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Totale bezoldiging	€ 6.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 30.150	€ 20.100	€ 20.100	€ 20.100	€ 20.100

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Er zijn geen uitkeringen gedaan in het kader van het beëindigen van een dienstverband aan topfunctionarissen in 2021.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individuele toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Overige gegevens

Resultaatbestemming

Statutaire regeling omtrent resultaatbestemming

Omtrent de bestemming van het resultaat is in de statuten van de stichting geen bepaling opgenomen. Het resultaat wordt jaarlijks ten gunsten dan wel ten lasten van de overige en/of bestemmingsreserves gebracht. De resultaatbestemming staat gespecificeerd onder de staat van baten en lasten.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht en het bestuur van Stichting Stimenz

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de in de jaarverslaglegging opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Stimenz te Apeldoorn gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarverslaglegging opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stimenz per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stimenz zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2021* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



B. Verklaring over de in de jaarverslaglegging opgenomen andere informatie

De jaarverslaglegging omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven*.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven* en de *WNT*. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de *Regeling Controleprotocol WNT 2021*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad van toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Dordrecht, 31 maart 2022

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
A. Simons MSc RA